

月分請求書 (契約分)

株式会社 藤原組 御中
下記の通り請求致します。

請求日：平成 年 月 日

工事名	工事
-----	----

工種	工事
----	----

請求者 (住所・氏名)
〒
TEL

契約金額			
1. 変更			
2. 変更			
計			
消費税 %			
合計			

工期	自) 平成 年 月 日
	至) 平成 年 月 日

支払条件	現金 %
	手形 %

前月迄の出来高			
今月の出来高			
総出来高			
△前月迄の受領済額			
△前月迄の立替額			
請求額			
消費税 %			
今月請求額			

*前月迄の受領済額は税抜き額を計上して下さい。

*前月迄の立替額は税抜き額を計上して下さい。

*消費税は、最終請求時に一括して請求して下さい。

(備考)

(注意事項)

- 毎月5日迄に当社に必着のこと。指定期日を経過したものは、当該月の支払対象になりません。
- 3枚1組で、3枚とも請求社名を記入して下さい。
- ②提出用正には、請求社名印を押印して下さい。
- ①取引先控を除き2部提出して下さい。
- 立替等控除がある場合、③提出用副を内訳とします。
- 取引が初めての場合は、備考欄に、口座名義・口座種別・口座番号を記入して下さい。

(口座名義には、フリガナをかならず記入して下さい。)

- 記入に際して不明なところは、現場担当者とは合せの上、記入して下さい。

月分請求書 (契約分)

株式会社 藤原組 御中
下記の通り請求致します。

請求日：平成 年 月 日

工事名		工事
工事コード	—	

工種	工事	
費目コード		

契 約 金			
1. 変 更			
2. 変 更			
① 計			
消費税 %			
合 計			

工 期	自) 平成 年 月 日
	至) 平成 年 月 日

支 払 条 件	現 金 %
	手 形 %

安全会費	1 徴収する	2 徴収しない
------	--------	---------

備 考

請 求 者 (住 所 ・ 氏 名)		
〒		
TEL		
取引先コード	請 書 番 号	1 土木
		2 建築

前月迄の出来高			
今月の出来高			
総出来高			
②△前月迄の受領済額			
③△前月迄の立替額			
請 求 額			
消 費 税 %			
今 月 請 求 額			

(査 定)

請求額の %			
④△ 今 月 立 替			
⑤支 払 額			
契約消費税 %			
△立替消費税 %			
今 月 支 払 額			

⑥ 支払累計 (②+⑤)			
⑦ 立替累計 (③+④)			
支払残額 (①-⑥-⑦)			

* (注意事項) 1. 消費税は、最終請求時に一括計上。 2. 支払済額・立替額は、税抜き額を計上。

(立替内訳)

支 払 い 先	内 訳	工事原価	消費税	計
④	今 月 立 替 計			
③	前 月 迄 の 立 替			
⑦	立 替 累 計 (③ + ④)			